

การจัดทำระบบตรวจสอบข้อมูลสิทธิสวัสดิการข้าราชการกับฐานข้อมูลผู้ป่วยสถานพยาบาล

-- ฉบับร่าง-- การใช้บัตรผ่านเครื่อง EDC เมษายน 2561

ตามประกาศกรมบัญชีกลางเรื่องแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายตรงฯ ในหนังสือเลขที่ 0416.4/ว 143 เมื่อ 19 มี.ค. 2561 นั้น สถานพยาบาลของทางราชการที่เบิกจ่ายระบบจ่ายตรงต้องตรวจสอบสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลของผู้ใช้สิทธิให้แม่นยำตรงกับข้อมูลสิทธิฯผ่านเครื่อง EDC ที่จัดทำธุรกรรมเบิกจ่าย การตรวจสอบสิทธิฯที่ผู้ป่วยมีตั้งแต่ก่อนการส่งการรักษาเป็นขั้นตอนที่สถานพยาบาลต้องการ การรับรู้สิทธิที่เครื่อง EDC เป็นจังหวะเกือบสุดท้ายของลำดับการบริการ อาจไม่ทันการต้องเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูลทำให้เกิดความล่าช้า สกส. ซึ่งเป็นหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมายให้จัดทำระบบข้อมูลการเบิกจ่ายตรงจึงได้จัดทำระบบการตรวจสอบข้อมูลสิทธิสวัสดิการข้าราชการกับฐานข้อมูลผู้ป่วยสถานพยาบาล ให้แก่สถานพยาบาลที่สนใจ สมัครเข้าร่วมโครงการเพื่อขอใช้ระบบดังกล่าวนี้

การสมัครเข้าร่วมโครงการ

สถานพยาบาลที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ สถานพยาบาลแจ้งความประสงค์ที่เข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้เป็นหนังสือแจ้งความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการฯ ส่งเป็นเอกสารที่ scan เป็น attachment ทาง E-mail : cscd-upd@uc.chi.or.th

วัตถุประสงค์และเป้าหมายของงาน

1. สถานพยาบาลมีฐานข้อมูลผู้ป่วยของที่มีข้อมูลสิทธิฯที่ทันสมัยเสมอ
2. งานต่างๆของสถานพยาบาล ตรวจสอบสิทธิกับฐานข้อมูลสิทธิผู้ป่วย แทนการตรวจสอบทาง internet

ก. องค์ประกอบต่างๆ ของระบบ

ฐานข้อมูลเวชระเบียนสถานพยาบาล

คือรายการเวชระเบียนผู้ป่วยทุกรายที่เป็นผู้ใช้บริการรักษายาบาล ซึ่งแม้ว่าส่วนใหญ่อาจจะไม่ได้มีโอกาสเป็นผู้มีสิทธิประโยชน์ด้านรักษายาบาลที่ สกส มีฐานข้อมูลสิทธิฯ ต่างๆ (เริ่มด้วยสิทธิประเภทข้าราชการฯ และต่อไปเป็นสิทธิประกันสังคม)ที่จะใช้ตรวจสอบและ synchronize สิทธิด้วย แต่ทุกรายก็อาจจะได้รับหรือมีสิทธิเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงในอนาคต การที่ข้อมูลได้จัดส่งไปตรวจสอบและรอการ synchronize สิทธิกับ สกส ไว้ก่อนแล้ว ทำให้ลดการเลือกรายผู้ป่วยที่ต้องตรวจสอบสิทธิอีกครั้งในแต่ละรอบลงการปรับปรุงฐานข้อมูลสิทธิฯ

ระบบนี้ออกแบบตามแนวทางที่สถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการจัดส่งฐานข้อมูลผู้ป่วยจากเวชระเบียนให้ สกส เป็นชุดเริ่มต้นด้วยจำนวนที่มากที่สุดเท่าที่จำเป็น และ สกส เก็บรักษาฐานข้อมูลของแต่ละสถานพยาบาลเป็นชุดบุคคลที่จะต้องตรวจสอบสิทธิกับฐานข้อมูลสิทธิฯได้ตลอดในทุกรอบระยะเวลาการปรับปรุงสิทธิ โดยสถานพยาบาลไม่ต้องส่งซ้ำอีกสำหรับข้อมูลผู้ป่วยรายใหม่ที่จะถูกรวบรวมจากระบบสอบถามแบบผู้ป่วยรายใหม่ (ดูข้างล่าง) เก็บสะสมไว้เพิ่มให้กับฐานข้อมูลของแต่ละสถานพยาบาลที่รักษาไว้ที่ สกส ด้วยวงจรรูปแบบนี้ จะทำให้แต่ละฐานข้อมูลเวชระเบียนสถานพยาบาลครอบคลุมผู้ป่วยทุกรายที่จะนำไปตรวจสอบสิทธิฯ ในรอบต่อไป

ฐานข้อมูลสิทธิสวัสดิการฯ

เป็น 4.5 ล้านคน บุคลากรภาครัฐ, ทั้งนี้มี กทม, กสทช, ... และยังมี สปส ด้วย ใช้โครงสร้างพื้นฐานด้านสิทธิเหมือนกัน วงจรการปรับปรุงสิทธิ และแนวทางการตรวจสอบสิทธิที่กรณีบุคคลหนึ่งมีหลายสิทธิฯในช่วงเวลาเดียวกันเป็นชุดข้อมูลเดียวกันกับที่ KTB ใช้เป็นฐานข้อมูลตรวจสอบสิทธิฯ ในแต่รอบการปรับปรุงสิทธิ

การทบทวนสิทธิของฐานข้อมูลสถานพยาบาลกับฐานข้อมูลสิทธิสวัสดิการฯ

วงจรและรอบการปรับปรุงสิทธิในฐานข้อมูลสิทธิสวัสดิการ

สิทธิสวัสดิการข้าราชการ (และสิทธิประกันสังคม) มีระบบปรับปรุงสิทธิฯ ทุก 15 วัน ที่กำหนดวิธีปฏิบัติที่ตรงวันกัน และ สกส. เป็นผู้ดูแลระบบข้อมูลสิทธิฯเหล่านี้ อยู่ในโครงการนี้ สกส จะจัดส่งข้อมูลการปรับปรุงสิทธิให้แก่สถานพยาบาล ทุกวันที่ 3 และ 18 ของทุกเดือน ไม่เว้นวันหยุดราชการ เพื่อใช้สิทธิรอบใหม่ในวันที่ 4 และ 19 ของทุกเดือน

การตอบกลับรอบ 15 วัน (MBFUPD15)

สกส ใช้ฐานข้อมูลเวชระเบียนสถานพยาบาลที่เก็บสะสมอยู่กับ สกส ตรวจสอบสิทธิกับ ฐานข้อมูล สิทธิบุคคลากรภาครัฐ (และสิทธิอื่นที่เกี่ยวข้อง) ตามรอบการปรับปรุงสิทธิของทุกเดือน รายการตอบกลับ คือ รายการที่มีสิทธิเปลี่ยนแปลง อันได้แก่ ได้รับสิทธิใหม่, พ้นสภาพสิทธิเนื่องจากเสียชีวิต, ลาออกจากราชการ, ฯลฯ เป็นแฟ้มข้อมูล 1 แฟ้มต่อ 1 รอบ รายการในแฟ้มมีจำนวนเท่าที่มีการเปลี่ยนแปลงเท่านั้น ผู้ป่วยที่สิทธิไม่เปลี่ยนแปลงจะไม่อยู่ในรายการตอบกลับนี้ ชื่อของแฟ้มและชื่อของขั้นตอนย่อยนี้เรียกว่า **MBFUPD15**

การสอบถามสิทธิผู้ป่วยจากสถานพยาบาล (MRMBF)

ผู้ป่วยรายใหม่ หรือผู้ป่วยรายเดิมที่ไม่เคยส่ง(โดยสาเหตุต่างๆ) หรือรายการที่มีการแก้ไขข้อมูล เนื่องจากข้อมูลยังเหล่านี้อย่างไม่เคยส่งไปที่ สกส ย่อมไม่สามารถตรวจสอบสิทธิฯ ตามวงจรการปรับปรุงสิทธิทุก 15 วันได้ เพื่อรองรับที่ขาดไปนี้ ให้สามารถตรวจสอบสิทธิและได้ผลไปใช้ได้รวดเร็ว จึงกำหนดวิธีการสอบถามสิทธิเพิ่มเติมให้กับข้อมูลส่วนนี้ นอกจากนี้ยังใช้ข้อมูลการสอบถามสิทธิที่ส่งไป เก็บเป็นรายการเพิ่มเติมเข้าไปในฐานข้อมูลเวชระเบียนสถานพยาบาลพร้อมกันไปด้วย ส่วนหนึ่งของชื่อแฟ้มข้อมูลที่จัดส่งเพื่อสอบถามนี้ ใช้ตัวย่อระบุเป็น **MRMBF**

ผู้ป่วยรายใหม่:

สำหรับผู้ป่วยรายใหม่ของสถานพยาบาล การตรวจสอบสิทธิ ให้สถานพยาบาลตรวจสอบในตั้งแต่ขั้นตอนลงทะเบียนเป็นผู้ป่วยของสถานพยาบาลโดยใช้ระบบตรวจสอบสิทธิ online กับระบบทะเบียนสิทธิของ สกส

ผู้ป่วยที่มีอยู่ในฐานข้อมูลเวชระเบียนสถานพยาบาล:

ในครั้งแรกสถานพยาบาลส่งชุดข้อมูลผู้ป่วยที่ active (ใช้เกณฑ์ติดต่อดังกล่าวไม่เกิน 2 ปีเป็นต้น) ให้สกส.เป็นข้อมูลชุดประเดิม ส่งเพียงรอบเดียว

ในคราวต่อไปตามโอกาสที่มีหรือจำเป็น สถานพยาบาลจะส่งข้อมูลผู้ป่วยที่อาจตกค้าง(ซึ่งอาจจะเป็นผู้ป่วยรายใหม่ในกรณีที่สถานพยาบาลไม่ทำระบบตรวจสอบสิทธิผู้ป่วยรายใหม่ข้างล่าง) หรือมีการปรับแก้มาตรวจสอบสิทธิเป็นครั้งคราวเป็นชุด(batch) ก็ได้ สถานพยาบาลจะได้รับข้อมูลสิทธิที่ตอบกลับเป็นชุดๆ ในแต่ละวัน

ข้อมูลสิทธิฯ ที่ตอบกลับจาก สกส. (MBFRU)

สกส. ตรวจสอบสิทธิจากข้อมูลผู้ป่วยที่รับจากสถานพยาบาล แล้วตอบกลับตามวิธีที่สถานพยาบาลส่งไป การนำผลการตรวจสอบสิทธิทั้งสองแนวทางข้างต้น ไปปรับปรุงฐานข้อมูลสิทธิของผู้ป่วยให้เป็นปัจจุบัน พร้อมให้โปรแกรมงานของระบบบริการผู้ป่วยใช้ได้ทันที ด้วยวิธีปฏิบัติของแต่ละสถานพยาบาลเอง

การตอบกลับข้อมูลผู้ป่วยรายใหม่ :

สถานพยาบาลจะได้รับผลการตรวจสอบ รายต่อราย ทันทีสามารถจัดทำเป็นระบบข้อมูลสิทธิที่รวดเร็วใช้งานได้ทันทีที่ลงทะเบียนผู้ป่วยใหม่เสร็จสิ้น

การตอบกลับข้อมูลที่อยู่ในฐานข้อมูลเวชระเบียนสถานพยาบาล:

ข้อมูลผู้ป่วยที่สถานพยาบาลส่งมาเพิ่มเติมหรือแก้ไข สกส.จะตรวจและตอบกลับเพื่อให้สถานพยาบาลนำไปใช้ได้โดยเร็ว ซึ่งในเบื้องต้นกำหนดไว้ที่ 1 วันทำการ สกส.ส่งผลกลับเป็นแฟ้มที่มีส่วนหนึ่งของชื่อระบุเป็น **MBFRU**

ข. งานส่วนที่สถานพยาบาลบริหารจัดการเอง

การปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ป่วยที่เกี่ยวข้องกับสิทธิ

สถานพยาบาลนำผลการตรวจสอบสิทธิทั้ง 2 วิธีข้างต้น MBFUPD15 และ MBFRU ไปปรับปรุงฐานข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิให้ถูกต้องและทันสมัย และให้ระบบบริการของสถานพยาบาลเรียกหรือตรวจสอบสิทธิจากฐานข้อมูลของสถานพยาบาลเอง วิธีการปรับปรุงเป็นรายละเอียดที่สถานพยาบาลจะต้องกำหนดเอง

อย่างไรก็ตาม สกส. มีความเห็นว่า การตอบกลับทั้ง 2 วิธี มีส่วนคล้ายคลึงกับระบบการปรับปรุงสิทธิทุก 15 วัน (CSEIlg15 เดิม) จึงควรใช้ช่องทาง บุคลากร โปรแกรมที่ทำงาน CSEIlg15 ให้รองรับงาน MBFUPD15 และ MBFRU แทน

สำหรับการตอบกลับผู้ป่วยรายใหม่: เป็นระบบ online การปรับฐานข้อมูลสิทธิจำเป็นต้องเขียนโปรแกรมงานมารองรับ จึงหะการตรวจสอบสิทธิมีเพียงจึงหะเดียวซึ่งเป็นขั้นตอนท้ายสุดก่อนสรุปขึ้นทะเบียนเป็นผู้ป่วยรายใหม่ จึงมีส่วนที่ต้องปรับปรุงโปรแกรมเวชระเบียนเพียงจุดเดียว การแก้ไขไม่ซับซ้อน คาดว่าสถานพยาบาลจะสามารถ

ดำเนินการได้ หากการ update ฐานข้อมูลสิทธิทำได้ในจังหวัดที่กำหนดนี้ ระบบอื่นของสถานพยาบาลที่ใช้ข้อมูลสิทธินี้ก็จะใช้งานได้ทันที

การตรวจสอบสิทธิจากโปรแกรมงานต่างๆของสถานพยาบาล

การตรวจสอบสิทธิเมื่อมีการรับบริการ หากสถานพยาบาลสามารถตรวจสอบสิทธิที่ฐานข้อมูลของสถานพยาบาลได้ทันที เป็นวิธีที่ดีกว่าตรวจสอบสิทธิผ่าน internet สกส จึงออกแบบระบบนี้บนสมมติฐานว่าสถานพยาบาลจะปรับปรุงฐานข้อมูลสิทธิที่ใช้งานตามแนวทางที่เสนอไว้ ซึ่งข้อมูลมีความแม่นยำและทันสมัย ตรงกับการตรวจสอบผ่าน EDC ในตอนที่ทำธุรกรรมเบิกจ่าย

ค. ทะเบียนสิทธิ ระบบเดิมและกรณีประเภทสิทธิย่อยต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ยกเลิก OPReg, CSEI15

ในการยกเลิกการลงทะเบียนด้วยการสแกนลายนิ้วมือนี้จะถูกยกเลิกไปในวันที่ 4 พ.ค. 2561 ซึ่งจะทำให้ผู้ป่วยสามารถใช้สิทธิการรักษาพยาบาลได้ทันทีโดยไม่ต้อง รอ 15 วัน ซึ่งการยกเลิกนี้จะมีผลกับผู้ป่วย กทม., กสทช., กกด. ด้วยเช่นกัน

CORT ไปใช้ ระบบ HD จัดการ

จากเดิมที่สถานพยาบาลแจ้งผู้ป่วยกลุ่มโรคเฉพาะของผู้ป่วย HD สำหรับผู้ป่วย HD สถานพยาบาลจะต้องไปลงทะเบียนกับ Program HD ได้โดยตรง

PA ต่างๆ สมัครขอใช้สิทธิผ่านระบบ PA โดยตรง

สถานพยาบาลสามารถสมัครใช้ PA ต่างๆ จากระบบ PA ได้โดยตรงโดยไม่ต้องลงทะเบียนกลุ่มโรคเฉพาะ

ง. การไม่เข้าร่วมโครงการฯ หรือเข้าร่วมโครงการฯเพียงบางส่วน

แม้ว่า สกส จะกำหนดแนวทางและวิธีปฏิบัติไว้โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ที่สถานพยาบาลจะดำเนินการตามที่แนะนำ แต่โดยที่ระบบของสถานพยาบาลมีความหลากหลายและแต่ละแห่งก็อาจมีข้อจำกัดที่จะทำตามวิธีที่เสนอหรืออาจจะมีวิธีอื่นที่เหมาะสมกว่า จึงเป็นการตัดสินใจของสถานพยาบาลเองที่จะขอใช้ระบบนี้หรือไม่ก็ได้

หากสถานพยาบาลติดต่อขอใช้ระบบนี้ และต่อมามีปัญหาหรืออุปสรรค สถานพยาบาลก็สามารถยกเลิกการใช้ระบบนี้ได้ หรือในบางกรณี อาจขอใช้เพียงบางส่วนบางลักษณะ สกส. ไม่ขัดข้องที่จะยกเลิกหรือให้ระบบเพียงบางส่วนก็ได้ ทั้งนี้ก่อนที่จะมีการตัดสินใจยกเลิกหรือใช้ระบบนี้เพียงบางส่วน ขอให้ทางสถานพยาบาลติดต่อกับ สกส. เป็นกรณีๆ ไป

ภาคผนวก

รูปแบบของข้อมูลที่สถานพยาบาลส่งและที่ สกส. ดบกลับ

ข้อมูลสอบถามสิทธิ MRMBF

ระบบเรียกรวมข้อมูลที่สถานพยาบาลสอบถามสิทธิโดยส่งข้อมูลสอบถามทั้งแบบที่ เรียกข้อมูล

ข้อมูลที่ส่งจากฐานข้อมูลเวชระเบียน

แฟ้มเป็นข้อมูลสอบถามสิทธิประโยชน์การรักษาของผู้ป่วยจากเวชระเบียน

โครงสร้างและรูปแบบของข้อมูลสอบถาม

ชื่อแฟ้มมีรูปแบบเป็น <Hcode>_MRMBF_<Date>-<time>.CSV

เนื้อหาของข้อมูลเป็น Text file,แต่ละบรรทัดเป็น 1 รายการผู้ป่วย แต่ละสดมภ์ (field) ของข้อมูลคั่นด้วยเครื่องหมาย , โครงสร้างนี้เป็นโครงสร้าง Comma Separate Variable (CSV) ซึ่งสามารถสร้างหรือส่งออก (Export)ได้จากโปรแกรมฐานข้อมูลต่างๆ หรือแม้กระทั่งจาก "ฐานข้อมูล" ที่ทำใน Excel

Field ต่างๆประกอบด้วย

#	Field Name	Description	Format
1.	RefID	ชุดส่ง+ลำดับรายการ ใช้เป็น <i>primary key</i>	N(4)-N(6): 9999-999999
2.	HN	เลขประจำตัวผู้ป่วย	Character (5-9)
3.	PID	เลขบัตรประชาชน	Numeric (13)
4.	Name	ชื่อ-สกุล	C(<=40) <name> <lastname> - ไม่มีค่านำหน้าชื่อ - มี 1 space คั่น name กับ lastname
5.	DOB	วันเดือนปีเกิด	C(8) YYYYMMDD : - YYYY เป็น ค.ศ. - เป็นวันที่ประมาณการกรณีไม่ทราบชัด
6.	LDOS	วันที่ติดต่อก ร.พ.ครั้งสุดท้าย	C(8) YYYYMMDD: - รายใหม่ = วันปัจจุบัน - ไม่มี = ไม่แจ้ง
7.	Source	ที่มาของรายการ:	C (1): R=ลงทะเบียน D=มาจาก database
8.	SubmType	ประเภทคำสั่งของธุรกรรม	C(1): - เพิ่ม A-add (default ถ้าไม่ระบุ) - ลบ D-delete - แก้ไข E-edit
9.	Reserve	ฟิลด์สำรอง ใส่ข้อมูลเฉพาะกิจ	C(0-10)

เงื่อนไขความถูกต้องของข้อมูล

ข้อกำหนดสำคัญคือ HN, PID และ HN+PID เป็น primary key ของตัวบุคคล กล่าวคือ HN,PID ต้อง unique และ HN 1 ตัว จับคู่กับ PID ได้เพียง 1 ตัว เท่านั้น. ระบบตรวจรับปฏิเสธรายการที่ผิดข้อกำหนดนี้

ถ้ามีรายการที่ keys ข้างต้นผิดพลาด

- ส่งมาพร้อมกันใน batch เดียวกันจะถูกปฏิเสธทุกรายการที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะรับไว้แล้วแต่รายการเดียว
- เป็นรายการที่ขัดแย้งกับรายการในทะเบียนที่รับไว้ก่อน รายการใหม่จะถูกปฏิเสธ

โครงสร้างข้อมูลตอบกลับ

ข้อมูล MBFRU, MBFUPD15 ที่ สกส. ตอบกลับให้สถานพยาบาลที่ mailbox ของสถานพยาบาลเท่านั้น โดยข้อมูลที่สกส. ตอบกลับทั้ง 2 ส่วนจะเหมือนกัน โดยเนื้อหาดังนี้

ประกอบด้วยข้อมูล

#	Field	Description	Format
1.	RefID	เลขที่อ้างอิงจาก RefID ใน MRMBF /เลขอ้างอิงของสกส ใน MBFUPD15	9999-999999 YYYYMM{01,02}-999999
2.	HN	เลขประจำตัวผู้ป่วย	Character (5-9)
3.	PID	เลขบัตรประชาชนหรือเลขแทนที่ระบบกำหนดให้	Numeric (13)
4.	Name	ชื่อ-สกุล	C(<=40) <name> <lastname> - ไม่มีคำนำหน้าชื่อ - มี 1 space คั่น name กับ lastname
5.	DOB	วันเดือนปีเกิด	C(8) YYYYMMDD
6.	QRType	ประเภทการตอบกลับ	1 = MBFRU 2 = MBFUPD15
7.	UpdPeriod	รอบการปรับปรุงสิทธิที่ใช้ตรวจ ***	C(8) YYYYMM{01,02}
8.	QResult	ผลการตรวจรับ	C(2): A1: ตรวจสอบได้ เป็นผู้มีสิทธิในระบบ A2: ตรวจสอบได้ ไม่เป็นผู้มีสิทธิในระบบ C? ทำคำสั่งธุรกรรมไม่ได้และไม่ตรวจสอบสิทธิ C1: HN ที่ส่ง มี HN นี้คู่กับ PID อื่นอยู่แล้ว C2: PID ที่ส่ง มี PID นี้คู่กับ HN อื่นอยู่แล้ว เฉพาะ A1 เท่านั้นที่มีข้อมูลสิทธิในรายการนี้ * แจ้งที่นี้ หรือแยกไฟล์?
9.	DateEff	วันที่เริ่มสิทธิ	C(8) YYYYMMDD
10.	DateExp	วันที่หมดอายุ	C(8) YYYYMMDD
11.	BFGroup	กลุ่มสิทธิ	G รัฐ S สำนักงานประกันสังคม E รัฐวิสาหกิจ I ประกันเอกชน P บริษัทเอกชน
12.	BFs	รหัสสิทธิ์ต่างๆ	CG = กรมบัญชีกลาง BM = กรุงเทพมหานคร NT = กสทช. EC = กกต. SS = ประกันสังคม * LG = อปท ** PT = มีสิทธิครูเอกชน
13.	BFBE	การเริ่ม หรือ เลิก มีสิทธิ *ไม่สามารถให้สาเหตุได้	B เริ่มมีสิทธิ E เลิกมีสิทธิ
14.	BFMulti	การมีหรือไม่มีสิทธิซ้อนและหลักการใช้สิทธิ *4	0 ไม่มีสิทธิซ้อน ให้ใช้สิทธินี้รองจากสิทธิอื่น 1 ไม่มีสิทธิซ้อน ใช้สิทธินี้เป็นหลัก หรือมีสิทธิซ้อน ให้ใช้สิทธินี้เป็นหลัก
15.	BFUsage	สัญญาณการให้ใช้สิทธิ - แจ้งเมื่อเปลี่ยนแปลง	0 = ปกติ ให้ใช้ได้ 1 = ระบุสิทธิ - blacklisted X = ระบุสิทธิด้วยเหตุอื่นๆ